

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Kurdistan Aziz
BIG-registraties: 49917739025
Overige kwalificaties: systeemtherapeut
Basisopleiding: GZ-psycholoog KJ
AGB-code persoonlijk: 94061760

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Verbind in Context
E-mailadres: kurdistan_aziz@hotmail.com
KvK nummer: 83660550
Website: www.verbindincontext.nl
AGB-code praktijk: 94066858

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Zorgprestatie model Bggz problematiek, verschillende aanmeldklachten /dsm problematiek.
Systeemtherapie. Partnerrelatietherapie.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Overige kindertijd

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening
Seksuele problemen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: KBH Aziz

BIG-registratienummer: 49917739025

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: KBH Aziz

BIG-registratienummer: 49917739025

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Fysiotherapeut, haptonoom

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

huisartspraktijken, collega psychologen en psychotherapeuten, ggz-instellingen, fysiotherapeuten en haptonoom

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Op- en afschaling, test diagnostiek, consultatie, waarneming, vervanging, intervisie, en medicatie.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

huisarts of huisartsenpost

spoedeisende hulp 112

GGZ crisis dienst CVD rotterdam Westblaak 0104401010 (buiten kantoor tijden 0883571010)

crisis dienst /spoedeisende hulp psychiatrie (Deltapsy/ Maasstad ziekenhuis).

indien afgesproken met client kan ik gebeld worden 0641214469

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: er zich zelden een crisissituatie voordoet . indien er sprake is van een crisissituatie wordt de huisarts gebeld die de crisisdienst zal inschakelen

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Ik heb een NVRG intervisie groep met zelfstandigen en in instelling werkenden collega's

Leontine Bouwmeester zelfstandige

Jeanine Molina zelfstandige

Overigens zijn niet zelfstandigen

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intervisie

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.verbindincontext.nl/praktisch>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik upload het document/de documenten met de behandeltarieven, no-show voorwaarden en no-show tarief op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

cliënten kunnen met klachten bij mij terecht anders bij de federatie van psychologen, psychotherapeuten en pedagogen: P3NL (www.p3nl.nl) via deze link vind je hier meer informatie over:

<http://p3nl.nl/geschillenregeling>

Link naar website:

<http://p3nl.nl/geschillenregeling>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Leontine Bouwmeester , GZ-psycholoog

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.verbindincontext.nl/praktisch>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

De gehele (aanmeld)procedure verloopt via mij. U kunt zich via de website, telefonisch en per mail aanmelden.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Er wordt rapportage gemaakt na het intakegesprek, de diagnostiek en bij het behandelplan. Dit wordt besproken met, en gegeven aan de client. Met ieder client wordt de behandeling per sessie gemonitord. Dit doen wij door het invullen van de FIT (feedback informed treatment van S.Miller) Iedere sessie wordt nagegaan of opdrachten helder zijn, of het lukt en zo niet, wat dan belemmert. Er wordt voortdurend samen met de patiënt afgestemd op verwachtingen. Regelmatig wordt extra geëvalueerd met het behandelplan er bij, waar de behandeldoelen in vermeld staan. Patiënten krijgen een afschrift van alle informatie die naar de huisarts gaat, zowel bij aanvang van de behandeling als na afloop van de behandeling. In overleg met patiënten kan de behandeling aangepast worden indien gewenst. Op verzoek van patiënt, op mijn verzoek of op verzoek van naasten, wordt de omgeving hierin ook betrokken na uitdrukkelijke toestemming van de patiënt. Soms gebeurt dat schriftelijk, maar meestal zijn ze dan aanwezig tijdens een sessie.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Per sessie vindt voortgangsbespreking plaats middels het afnemen van FIT (feedback informed treatment van S.Miller). Tevens vindt voortgangsbespreking en evaluatie van het behandelplan (behandeldoelen) plaats. Indien passend wordt de voortgang gemonitord middels reflectieverslagen van de patient die de volgende sessie besproken worden. Aan het eind van de behandeling wordt stilgestaan bij de klanttevredenheid m.b.t. de therapie en mij als behandelaar. De ROM meting vindt plaats, in ieder geval aan het begin en aan het eind van de behandeling via Testbeter

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Elke therapiesessie middels het afnemen van FIT (feedback informed treatment van S.Miller).

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Na iedere therapiesessie middels het afnemen van FIT (feedback informed treatment van S.Miller).

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgdadvies, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: kurdistan aziz

Plaats: rotterdam

Datum: 01-02-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja